

Національний технічний університет "Дніпровська політехніка" **Форма № 13-10.3**

Розподіл навчальної роботи в годинах

кафедри

№ п/п	Назва навчальних дисциплін і видів навчальної роботи	Чверть	Курс навчання	Шифр груп (поток)	Семестр	Кількість студентів	Час на засвоєння	Кількість тижнів	Кількість груп	на тиждень				Осінній семестр										Проведення захисту кваліфікаційних робіт	Керівництво аспірантами, здобувачами та	Всього навчального навантаження за				
										Лекції	Практичні роботи	Лабораторні роботи	Індивідуальні роботи	Практика	Контрольні заходи	Читання лекцій	Позааудиторна робота з лекційних занять	Проведення практичних, семінарських	Проведення лабораторних робіт	Проведення кандидатських екзаменів	Проведення заліку (заоч.)	Проведення семестрових екзаменів та	Консультації з атестаційних екзаменів				Проведення атестаційних екзаменів			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	18	20	21	24	26	30	31	34	35	37	38	39			
Денна форма навчання																														
1	...																													
Заочна форма навчання																														
1	...																													
Всього за осінній семестр																														

Завідувач кафедри _____

" " _____ 20__ року

Затверджено на засіданні кафедри " _____ " _____ Протокол № _____

Національний технічний університет "Дніпровська політехніка"
1.Розподіл навчальної роботи в годинах на 2023-2024 навчальний рік

Форма №13-11

Кафедра :

№ п/п	Прізвище та ініціали, посада викладача	Назва навчальних дисциплін і видів навчальної роботи	Чверть	Курс навчання	Шифр груп (поток)	Семестр	Кількість груп	Кількість студентів	Час на засвоєння	Кількість тижнів	На тиждень				I/II семестр (осінній/весняний)												Всього навчального		
											Лекції	Лабораторні роботи	Практичні роботи	Індивідуальні роботи	Читання лекцій	Контрольні заходи	Проведення практичних, семінарських занять	Проведення лабораторних робіт	Позааудиторна робота з лабораторіями, заняттями	Проведення кандидатських семінарів	Проведення заліку(заоч.)	Проведення семестрових	Консультації з атестаційних	Проведення атестаційних	Проведення захисту	Керівництво аспірантами,			
Денна форма навчання																													
1	...																												
Всього за денною формою навчання																													
Заочна форма навчання																													
1	...																												
Всього за заочною формою навчання																													
Всього у I/II семестрі:																													
Всього за навчальний рік																													

" " _____ 20__
року

Завідувач кафедри _____

Підсумкове навантаження кафедри _____ на 20 /20 н.р.

[illegible]

Вимоги до формування навчального навантаження:

1. Навчальне навантаження за формами №№13-10.3 та 13-11 формується в системі АІС «Деканат» на підставі нарядів та при необхідності корегується власноручно. Форма №13-10.5 є підсумковою та формується на підставі форми №13-10.3 власноручно.
2. Всі стовпчики у формах №№13-10.3 та 13-11, що не пов'язані з навчальним навантаженням або невикористані, слід **приховувати**, а не **видаляти**. Також не слід додавати зайві стовпчики та рядки в голові таблиці, при необхідності використовувати пусті.
3. Форму №13-10.3 надавати до навчального відділу в електронному вигляді одним файлом у форматі EXCEL з двома листами – осінній, весняний. Бажано назву файлу давати у вигляді *Назва кафедри_Ф13-10.3*.
4. Форму №13-11 надавати до навчального відділу в електронному вигляді двома файлами у форматі EXCEL (*Назва кафедри__осінь_Ф13-11*, *Назва кафедри__весна_Ф13-11*,) з кількістю листів відповідно до складу кафедри за прізвищами.
5. Найменування видів навчальних занять повинно збігатися у всіх формах як за формулюванням так і за кількістю.
6. Форму №13-10.3 згідно з п. 1 *Наказу* можна надавати в електронному вигляді в навчальний відділ без редагування стовпчиків, що відповідають навчальному навантаженню.